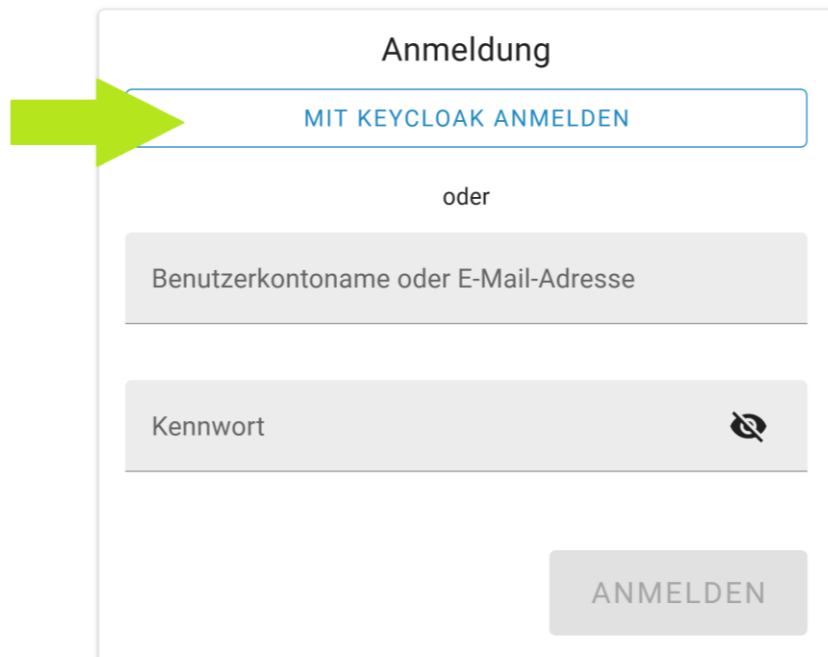


Guidelines for uploading a medical certificate:

After clicking on the link on the webpage of the Central Examination Office, you will be directed to the following mask:

If you want to login, you have to click on the button “MIT KEYCLOAK ANMELDEN” (“LOG IN WITH KEYCLOAK”).




Anmeldung

MIT KEYCLOAK ANMELDEN

oder

Benutzerkontoname oder E-Mail-Adresse

Kennwort 

ANMELDEN

ATTENTION! If you want to log in from outside of the university network, you have to use VPN access. You can find instructions on how to install the VPN software and connect to the VPN here:

<https://zim.uni-wuppertal.de/de/unsere-dienste/netzzugang/vpn-aussenzugang/>
(in German available only)


Guidelines for uploading a medical certificate

Department 3.4 – Central Examination Office



BERGISCHE
UNIVERSITÄT
WUPPERTAL

When the following window opens, please enter your login credentials and click the green button “Anmelden” (“Login”) afterwards.



Shibboleth Identity Provider
Bergische Universität
Wuppertal

Anmelden bei D-VELOP DMS

Benutzen Sie bitte hier Ihren ZIM-Account.

Benutzername

Passwort

Anmeldung nicht speichern

Hier können Sie die an den Dienst zu übermittelnden Informationen einsehen, die entweder aufgrund einer von Ihnen erteilten Einwilligung oder einer anderen gesetzlichen Grundlage übermittelt werden. Liegt eine Einwilligung von Ihnen vor, kann sie durch Anklicken der Checkbox für die Zukunft widerrufen werden.


[Anmelden](#)

- [Passwort vergessen?](#)
- [Hilfe benötigt?](#)

© Bergische Universität Wuppertal | Impressum | Datenschutzhinweis

You will then need to confirm the declaration of consent. Please proceed clicking the green button “Senden” (“Send”) in order to continue.

Please tick the box to confirm.



Shibboleth Identity Provider
Bergische Universität
Wuppertal

Einwilligungserklärung

Um den Grundsatz der Datenminimierung umzusetzen, fordern viele Service Provider (SP) anstelle von Klarnamen nur SP-spezifische, persistente pseudonyme Kennungen ein. Um dies umzusetzen, werden diese Kennungen im Rahmen des Anmeldevorgangs vom Identity Provider (IdP) generiert und dauerhaft gespeichert. Mit Aktivieren der Checkbox unter diesem Text willigen Sie in die Speicherung der hiermit verbundenen Informationen seitens des IdP ein. Sie können diese Einwilligung jederzeit durch eine Erklärung gegenüber dem Betreiber des IdP, mit einer E-Mail an zimber@uni-wuppertal.de widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie in der [Datenschutzhinweis](#).

Ich willige in die Speicherung der o.g. Informationen ein

© Bergische Universität Wuppertal | Impressum | Datenschutzhinweis

On the next page, you need to confirm one last time that you consent to the transfer of the information. Then please click the green button “Weiter” (“Continue”) “Informationen übertragen” to transfer your data.



Shibboleth Identity Provider
Bergische Universität
Wuppertal

Informationsweitergabe

Sie sind dabei auf diesen Dienst zuzugreifen:

D-VELOP DMS

An den Dienst zu übermittelnde Informationen

Zugehörigkeit

member@uni-wuppertal.de

Vorname

Kevine Dakota

E-Mail

c.musterpos@uni-wuppertal.de

Organisationseinheit

Studierende

E-Mail

c.musterpos@uni-wuppertal.de

Organisationseinheit

Studierende

Persönlicher eindeutiger Code

9999970

Nachname

Namenszusatz Test-DMS-Musterstudie

Die oben aufgeführten Informationen werden an den Dienst weitergegeben, falls Sie fortfahren. Willigen Sie ein, dass diese Informationen bei jedem Zugriff auf diesen Dienst an ihn weitergegeben werden?

- Diese Informationen das nächste Mal wieder anzeigen.
- Diese Informationen zukünftig nicht mehr anzeigen. Diese Entscheidung kann jederzeit mit der Checkbox auf der Anmeldeseite geändert werden.

Weiter

Die Übertragung der o.g. Informationen erfolgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. e oder f DSGVO. Sie können der Übertragung der o.g. Daten gem. Art. 21 DSGVO widersprechen. Schließen Sie hierzu den Browser und wenden sich an die in der [Datenschutzhinweis](#) bezeichnete verantwortliche Stelle.

Then a new window opens where you can upload your medical certificate.

Please note the following:

- You have to save the document as a pdf file.
- Then click the white button “Datei auswählen” (“Choose file”) and upload your pdf.
- **For every limited repeatable examination, you will have to upload a medical certificate and every file has to be named accordingly for each examination.**
- First, you select your degree course, e.g., Bachelor (multiple subjects). Then you select the subject the medical certificate is required for, e.g., German Studies. You will only have access to the degree programmes and subjects in which you are enrolled
- Then you have to tick the box to confirm that your data is correct.
- Finally, you submit your medical certificate by clicking the white button “Absenden” (“Send”). It will be forwarded automatically to the person in charge for your degree course.

Attest Upload

Petra Prüfung, 9999925

An dieser Stelle können Sie Ihr Attest hochladen, wenn Sie am Tag einer eingeschränkt wiederholbaren Prüfung krank und dadurch prüfungsunfähig sind. Bitte verwenden Sie das Attest-Formular der ZPA-Homepage und laden Sie das von Ihnen ausgefüllte und vom Arzt unterschriebene Formular als PDF-Dokument hoch! Uploads in zu schlechter Qualität können nicht angenommen werden und müssten erneut hochgeladen werden.

Benennen Sie das Dokument bitte in folgender Weise:
Attest Prüfung Name Vorname Matrikelnummer
(z.B. Attest MAP GER1 Musterperson Kim 1234567)

Bitte beachten Sie, dass Sie für jede eingeschränkt wiederholbare Prüfung ein Attest uploaden müssen und die Datei dementsprechend je Prüfung benennen müssen!

Wenn Sie sich für eine uneingeschränkt wiederholbare Prüfung abmelden möchten, dann wenden Sie sich bitte an die zuständigen Prüfer*innen!

Vor Upload des Attests müssen Sie durch das Setzen eines Häkchens die Echtheit des Formulars und die Richtigkeit Ihrer Angaben bestätigen. Das ZPA behält sich vor, bei Zweifeln über die Echtheit und Richtigkeit, das Original einzufordern. Bewahren Sie das Original daher in Ihren Unterlagen auf.

Upload Attest-Formular:

Datei auswählen

Attest MAP GER1 Prüfung Petra 9999925.pdf

Studiengang*

Bachelor (Kombi)

Bitte wählen Sie (im Drop-Down Menü) das Studienfach aus, für welches Sie Ihr Attest-Formular hochladen möchten:

Studienfach:*

Germanistik

*Hiermit bestätige ich die Echtheit des Formulars und die Richtigkeit meiner Angaben.

Absenden

Guidelines for uploading a medical certificate

Department 3.4 – Central Examination Office



BERGISCHE
UNIVERSITÄT
WUPPERTAL

If you do not upload a pdf file, the following message will appear (in red): Wählen Sie bitte eine PDF-Datei aus ("Please select a pdf file.").

Attest Upload

Petra Prüfung, 9999925

An dieser Stelle können Sie Ihr Attest hochladen, wenn Sie am Tag einer eingeschränkt wiederholbaren Prüfung krank und dadurch prüfungsunfähig sind. Bitte verwenden Sie das Attest-Formular der ZPA-Homepage und laden Sie das von Ihnen ausgefüllte und vom Arzt unterschriebene Formular als PDF-Dokument hoch! Uploads in zu schlechter Qualität können nicht angenommen werden und müssten erneut hochgeladen werden.

Bennen Sie das Dokument bitte in folgender Weise:
Attest Prüfung Name Vorname Matrikelnummer
(z.B. Attest MAP GER1 Musterperson Kim 1234567)

Bitte beachten Sie, dass Sie für jede eingeschränkt wiederholbare Prüfung ein Attest uploaden müssen und die Datei dementsprechend je Prüfung benennen müssen!

Wenn Sie sich für eine uneingeschränkt wiederholbare Prüfung abmelden möchten, dann wenden Sie sich bitte an die zuständigen Prüfer*innen!

Vor Upload des Attests müssen Sie durch das Setzen eines Häkchens die Echtheit des Formulars und die Richtigkeit Ihrer Angaben bestätigen. Das ZPA behält sich vor, bei Zweifeln über die Echtheit und Richtigkeit, das Original einzufordern. Bewahren Sie das Original daher in Ihren Unterlagen auf.

Upload Attest-Formular: Dateiformate_d.velop.docx

Studiengang*

Bitte wählen Sie (im Drop-Down Menü) das Studienfach aus, für welches Sie Ihr Attest-Formular hochladen möchten:

Studienfach:*

*Hiermit bestätige ich die Echtheit des Formulars und die Richtigkeit meiner Angaben.

Datei auswählen

⚡ Wählen Sie bitte eine PDF-Datei aus!

If the upload of your attachments is successfully completed, you will receive a push notification (in blue):

Attest Upload

Petra Prüfung, 9999925

An dieser Stelle können Sie Ihr Attest hochladen, wenn Sie am Tag einer eingeschränkt wiederholbaren Prüfung krank und dadurch prüfungsunfähig sind. Bitte verwenden Sie das Attest-Formular der ZPA-Homepage und laden Sie das von Ihnen ausgefüllte und vom Arzt unterschriebene Formular als PDF-Dokument hoch! Uploads in zu schlechter Qualität können nicht angenommen werden und müssten erneut hochgeladen werden.

Bennen Sie das Dokument bitte in folgender Weise:
Attest Prüfung Name Vorname Matrikelnummer
(z.B. Attest MAP GER1 Musterperson Kim 1234567)

Bitte beachten Sie, dass Sie für jede eingeschränkt wiederholbare Prüfung ein Attest uploaden müssen und die Datei dementsprechend je Prüfung benennen müssen!

Wenn Sie sich für eine uneingeschränkt wiederholbare Prüfung abmelden möchten, dann wenden Sie sich bitte an die zuständigen Prüfer*innen!

Vor Upload des Attests müssen Sie durch das Setzen eines Häkchens die Echtheit des Formulars und die Richtigkeit Ihrer Angaben bestätigen. Das ZPA behält sich vor, bei Zweifeln über die Echtheit und Richtigkeit, das Original einzufordern. Bewahren Sie das Original daher in Ihren Unterlagen auf.

Upload Attest-Formular: Attest MAP GER1 Prüfung Petra 9999925_1.pdf

Studiengang*

Bitte wählen Sie (im Drop-Down Menü) das Studienfach aus, für welches Sie Ihr Attest-Formular hochladen möchten:

Studienfach:*

*Hiermit bestätige ich die Echtheit des Formulars und die Richtigkeit meiner Angaben.

Success

📘 Attest wurde erfolgreich eingereicht!

After successfully submitting your medical certificate, you will receive a confirmation by email.